



LAPORAN
LAYANAN INFORMASI PUBLIK
PERIODE JANUARI S.D SEPTEMBER TAHUN 2024

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
(PPID)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI
2024

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	2
RINGKASAN.....	3
BAB I PENDAHULUAN	
A. GAMBARAN UMUM KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	4
B. GAMBARAN UMUM LAYANAN INFORMASI PUBLIK DI UMRAH.....	6
BAB II PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK	
A. MEKANISME LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	7
B. PEMBIAYAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	7
C. SUMBER DAYA LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	8
D. STATISTIK LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	9
E. KENDALA LAYANAN INFORMASI PUBLIK.....	11
BAB III PENUTUP	
A. SARAN DAN REKOMENDASI.....	12
B. RENCANA TINDAK LANJUT.....	12

RINGKASAN

Sebagai perguruan tinggi yang sedang berkembang, sesuai prinsip kontinuitas, Universitas Maritim Raja Ali Haji (UMRAH) berkeinginan untuk terus berkontribusi dalam pembangunan nasional khususnya di bidang pendidikan. Universitas Maritim Raja Ali Haji secara bertahap telah membenahi dan menyempurnakan kelengkapan dari sistem manajemen termasuk pada bidang administrasi dan layanan informasi publik.

Informasi Publik adalah informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim, dan/atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggaraan negara dan/atau penyelenggaraan badan publik lainnya yang sesuai dengan Undang-Undang serta informasi lain yang berkaitan dengan kepentingan publik. Hak memperoleh informasi merupakan hak asasi manusia dan keterbukaan informasi publik merupakan salah satu ciri penting negara demokratis yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan negara yang baik. Hal ini telah termaktup dalam UU No. 14 Tahun 2008.

UMRAH telah menyediakan kemudahan bagi publik dalam pelayanan informasi. Komunikasi digital menjadi prioritas utama sebagai media komunikasi dalam layanan informasi publik di UMRAH. Sejak tahun 2020 UMRAH telah menyediakan layanan informasi secara online baik itu melalui website UMRAH <https://umrah.ac.id> maupun website PPID UMRAH di laman <https://ppid.umrah.ac.id>, posel pengaduan ppid@umrah.ac.id, dan humas@umrah.ac.id, laman lapor.go.id, serta media sosial UMRAH.

Laporan ini disusun sebagai bentuk laporan kinerja atas pelayanan informasi publik PPID UMRAH di tahun 2024. Laporan ini ditujukan kepada Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, Koordinator PPID Kemdikbudristek, Komisi Informasi Pusat RI, Rektor UMRAH selaku Atasan PPID UMRAH, serta sebagai evaluasi mandiri PPID UMRAH dalam upaya perbaikan dan peningkatan pelayanan serta pendokumentasian informasi publik yang dilakukan secara berkesinambungan.

BAB I

PENDAHULUAN

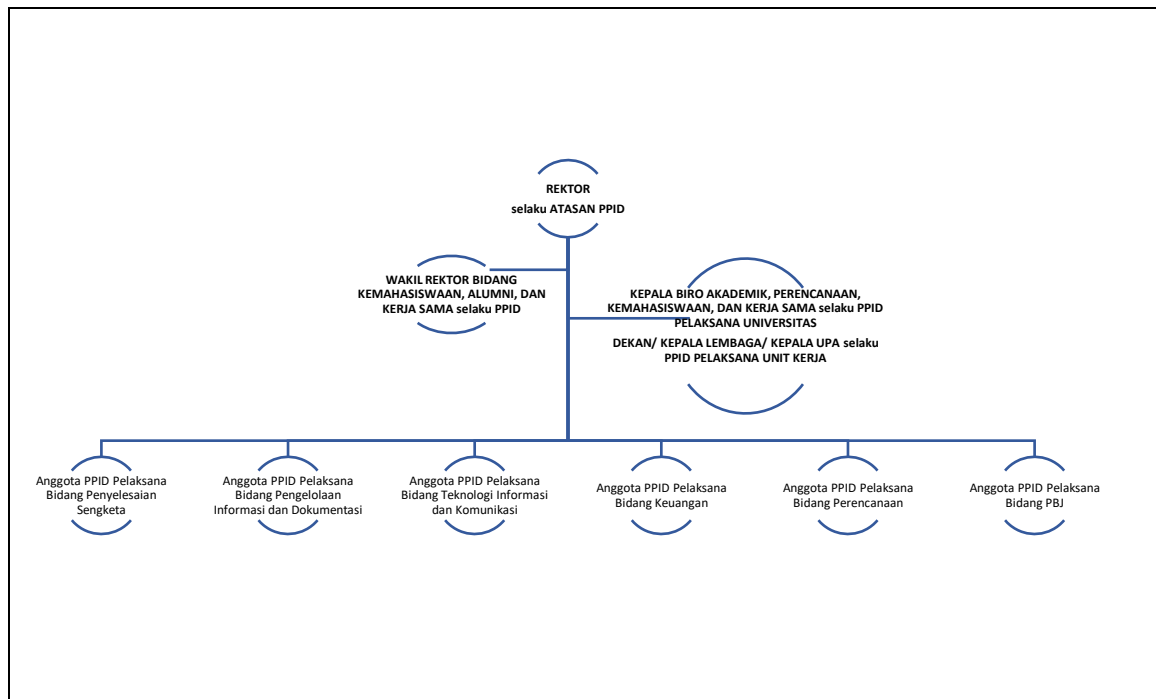
A. GAMBARAN UMUM KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Informasi Publik adalah informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim, dan/atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggaraan negara dan/atau penyelenggaraan badan publik lainnya yang sesuai dengan Undang-Undang serta informasi lain yang berkaitan dengan kepentingan publik. Hak memperoleh informasi merupakan hak asasi manusia dan keterbukaan informasi publik merupakan salah satu ciri penting negara demokratis yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan negara yang baik. Hal ini telah termaktup dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008.

Universitas Maritim Raja Ali Haji (UMRAH) sebagai badan publik sejak 2018 hingga kini terus berupaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik termasuk pelayanan informasi publik melalui inovasi diberbagai aspek.

Merujuk pada Permendikbud nomor 41 tahun 2020 dan PerKI nomor 1 tahun 2021, PPID UMRAH dijabat oleh Wakil Rektor bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Kerja Sama dibawah Koordinasi Rektor selaku Atasan PPID. Memiliki tugas membina dan mengkoordinir Anggota bidang yang tergabung di PPID UMRAH. Selain itu PPID UMRAH juga bertugas dalam menyampikan laporan hasil pelaksanaan tugas PPID UMRAH kepada Atasan PPID UMRAH (Rektor) dan Komisi Informasi Pusat RI melalui laporan ini.

Berikut Struktur organisasi PPID UMRAH menyesuaikan dengan Permendikbud nomor 41 tahun 2020 dan PerKI nomor 1 tahun 2021 berlaku di tahun 2024:



Sumber: Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan UMRAH

UMRAH terus berbenah dalam memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana terkait layanan informasi publik baik itu di Unit Layanan Terpadu sebagai tempat layanan informasi bagi publik secara tatap muka maupun sarpras layanan informasi publik secara online.

B. GAMBARAN UMUM LAYANAN INFORMASI PUBLIK DI UMRAH

UMRAH memiliki ruang layanan khusus bernama Unit Layanan Terpadu. Penyediaan ruangan tersebut merupakan bentuk komitmen UMRAH dalam pelayanan informasi publik secara langsung. Berada di lantai dasar gedung B Satu Gurindam-Muhammad Sani. Unit Layanan Terpadu tersebut telah menyediakan kemudahan bagi publik dalam mendapatkan informasi. Komunikasi digital menjadi prioritas utama sebagai media komunikasi dalam layanan informasi publik di UMRAH. Sejak tahun 2020 UMRAH telah menyediakan layanan informasi secara online baik itu melalui website UMRAH <https://umrah.ac.id> maupun website PPID UMRAH di laman <https://ppid.umrah.ac.id>, posel pengaduan ppid@umrah.ac.id, dan humas@umrah.ac.id, laman lapor.go.id, serta media sosial UMRAH.

BAB II

PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

A. MEKANISME LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Layanan informasi publik bidang Pendidikan Tinggi di Universitas Maritim Raja Ali Haji (UMRAH) dikoordinasikan oleh PPID UMRAH yakni Wakil Rektor bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Kerja Sama. Pelayanan informasi publik yang berada di UMRAH diselenggarakan di Kampus UMRAH Dompok, yang diselenggarakan oleh:

1. Unit Layanan Terpadu UMRAH
Gedung B Satu Gurindam – Muhammad Sani Kampus UMRAH Dompok, Pulau Dompok, Tanjungpinang, Kepulauan Riau.
2. Layanan Informasi secara Online
Melalui laman PPID UMRAH <https://ppid.umrah.ac.id> yang dilaksanakan oleh Humas sekaligus anggota bidang pengelolaan informasi dan dokumentasi pada PPID.

Adapun jam pelayanan untuk keperluan informasi publik sebagai berikut:

UNIT LAYANAN TERPADU (Tatap Muka) :

1. Senin-Kamis : Jam 08.30-15.00 WIB (Istirahat, jam 12.00-13.00 WIB)
2. Jum'at : Jam 08.30-16.00 WIB (Istirahat, jam 11.30-13.00 WIB)

LAYANAN INFORMASI SECARA ONLINE :

7 x 24 Jam (direspon setelah jam istirahat)

B. PEMBIAYAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Sebagai bentuk dukungan pelaksanaan layanan informasi publik di UMRAH telah disediakan anggaran untuk operasional tim dari DIPA APBN UMRAH tahun anggaran 2024 sebesar **Rp.136.232.000,-** yang digunakan untuk pengembangan pelayanan informasi publik dan peningkatan kompetensi bagi SDM yang memiliki tugas dan fungsi dalam layanan informasi publik.

C. SUMBER DAYA LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Dalam hal layanan informasi publik, UMRAH menyediakan Sumber Daya Manusia (SDM) sebanyak 8 orang diantaranya 1 orang staf kehumasan, 4 orang staf BAPKK, dan 2 orang staf BKU bagian front office di Unit Layanan Terpadu, serta 1 orang staf UPA TIK sebagai web development. Sedangkan layanan secara online dilakukan melalui posel, portal PPID UMRAH, portal LAPOR, dan melalui pesan WhatsApp ke staf bagian kehumasan.

Dalam rangka memberikan kenyamanan terhadap pelaksanaan layanan informasi publik untuk petugas dan pemohon yang datang ke Unit Layanan Terpadu Universitas Maritim Raja Ali Haji (UMRAH), telah disediakan sarana yang memadai untuk menunjang pelaksanaan tugas pelayanan informasi.

Sarana tersebut meliputi:

1. Ruang layanan ber-AC
2. Komputer dan Printer
3. Jaringan Internet
4. Pesawat Telepon
5. Mesin Faksimile
6. Mesin Fotocopy
7. Free Wifi (khusus civitas akademika UMRAH)
8. Dispenser (hot and cool water)
9. Meja dan Kursi
10. CCTV
11. Pojok Baca



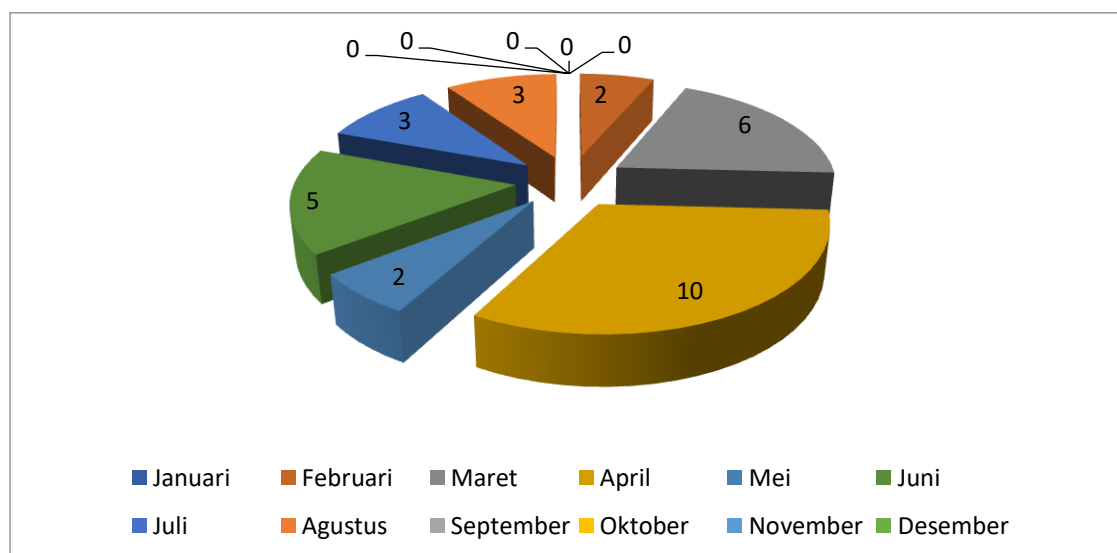
D. STATISTIK LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Sesuai UU KIP No 14 Tahun 2008, setiap badan publik wajib memberikan jawaban permohonan informasi publik paling lambat 14 (empat belas) hari kerja sejak diterimanya permintaan. Hal tersebut sesuai dengan mekanisme untuk memperoleh informasi publik didasarkan pada prinsip cepat, tepat waktu, dan biaya ringan. Setiap pemohon informasi publik dapat mengajukan permintaan untuk memperoleh informasi publik kepada badan publik terkait secara tertulis atau tidak tertulis.

UU KIP juncto Perki SLIP mengatur jawaban atas adanya permohonan informasi publik yang secara garis besar dikelompokkan menjadi 2 (dua) hal yaitu, (1) Informasi yang dimohonkan tidak dapat diberikan, (2) Informasi yang dimohonkan dapat diberikan.

Di tahun 2024 UMRAH menerima beberapa permohonan informasi dari publik melalui Unit Layanan Terpadu/posel/portal PPID/portal LAPOR. Dari seluruh permohonan informasi yang masuk berikut kami sampaikan secara terinci:

Jumlah Pemohon Informasi Publik Tahun 2024 (Periode Januari s.d September)



Jumlah pemohon informasi publik sepanjang bulan Januari s.d September tahun 2024 terdapat 31 pemohon yang menyampaikan permohonannya secara online melalui portal PPID <https://ppid.umrah.ac.id>, posel Kehumasan humas@umrah.ac.id, dan portal lapor.go.id.

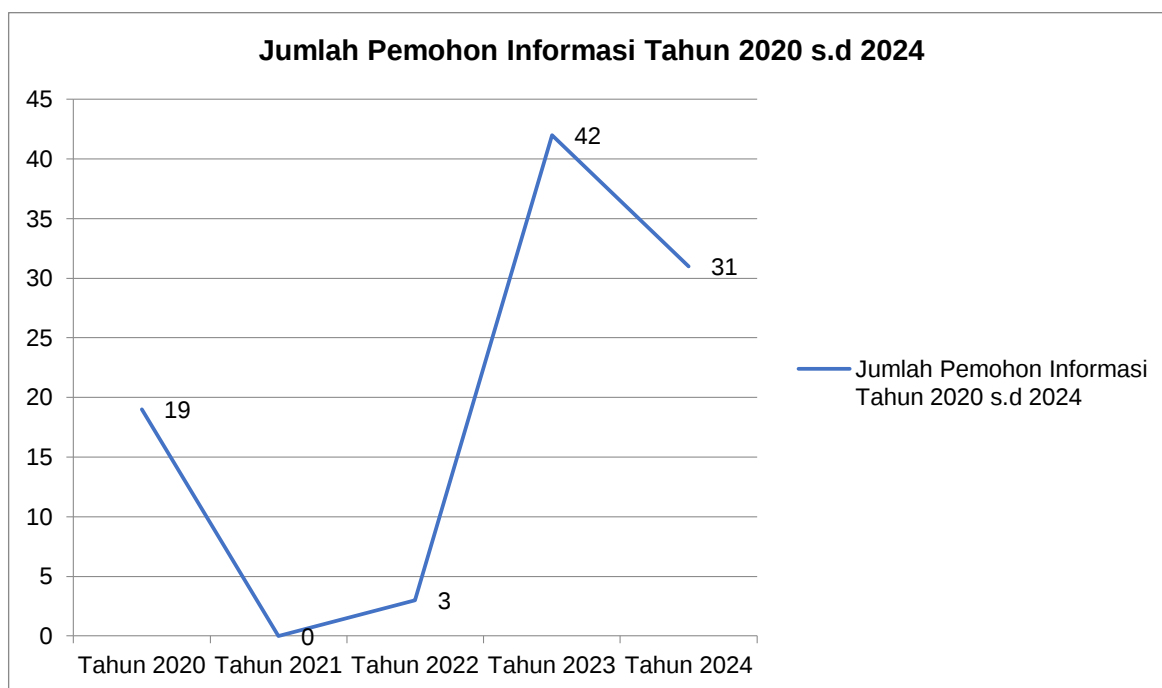
Dari 31 permohonan informasi, semua diterima dan dipenuhi dan tidak ada informasi yang ditolak. Sepanjang bulan Januari s.d September tahun 2024 tidak ada permohonan keberatan yang masuk ke UMRAH dan tidak terjadi sengketa informasi.

Daftar Register permohonan informasi publik ke PPID UMRAH tahun 2024:

No.	Nama Pemohon	Alamat	Jalur / Media Permohonan	Tanggal Masuk Permohonan	Jenis Permohonan	Tujuan Permohonan	Jangka Waktu Merespon	Tindakanjant		Petugas Pemberi Informasi	Jumlah Permohonan Masuk	Jumlah Per Bulan	
								Diterima	Ditolak				
1	Maulana Fikri	SMAN 4 Karimun	Posel Humas	5 Februari 2024	Info Pendaftaran Mahasiswa Baru Jalur Mutiara	Ingin mendaftar melalui jalur mutiara	1 Bulan	Diterima, informasi bersifat umum. Terjadi keterlambatan dalam merespon dikarenakan terjadi gangguan pada alamat posel humas	-	Rendi	1	Februari	2
2	Anonim	Tanpa Keterangan	Lapor.go.id	29 Februari 2024	Keluhan Respon Layanan via Whatsapp helpdesk	Saran dan Masukan	8 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab spontan	-	Rendi	1		
3	Dedianto0809	Tanpa Keterangan	Posel Humas	22 Maret 2024	Info Pendaftaran Mahasiswa Baru	Ingin mendaftar melalui jalur mandiri	4 hari	Diterima, informasi bersifat umum. Terjadi keterlambatan dalam merespon dikarenakan terjadi gangguan pada alamat posel humas	-	Rendi	1	Maret	6
4	Eka Susanti	Batam	Posel Humas	26 Maret 2024	Info Lokasi UTBK di Kota Batam	Bertanya lokasi UTBK yang ada di Kota Batam	2 Jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab spontan	-	Rendi	1		
5	Nur Cahyo	Tanpa Keterangan	Posel Humas	26 Maret 2024	Info Rekening Pembayaran Cicilan UKT Mahasiswa Kedokteran UMRAH	Bertanya rekening bank untuk mencicil pembayaran UKT anaknya yang menempuh pendidikan di FK UMRAH	1 Hari	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
6	Musriko Riko	Tanpa Keterangan	Posel Humas	27 Maret 2024	Tanpa Keterangan	Hanya menyapa dan tidak ada respon lanjutan	7 Jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
7	Visca Evhelyne	Tanpa Keterangan	Posel Humas	27 Maret 2024	Info Pelaksanaan Ujian UTBK	Bertanya terkait lokasi ujian UTBK gelombang 2	16 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab spontan	-	Rendi	1		
8	Rino Dwi Ikhwan	Batam	Posel Humas	27 Maret 2024	Info Lokasi UTBK	Bertanya lokasi UTBK di Kota Batam	1 Jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab spontan	-	Rendi	1		
9	Oliver	Batam	Posel Humas	2 April 2024	Info UTBK	Bertanya terkait sisa kuota peserta UTBK di Batam, dikarenakan ybs tidak dapat memilih Batam sbg lokasi ujian karena sudah penuh	10 Jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1	April	10
10	Nadia Zahidatul Afiyah	Tanpa Keterangan	Posel Humas	3 April 2024	Pendaftaran Akun UTBK	Bertanya terkait sisa kuota peserta UTBK di Batam, dikarenakan ybs tidak dapat memilih Batam sbg lokasi ujian karena sudah penuh	3 Menit	Diterima, namun harus diproses ke bagian terkait sehingga membutuhkan waktu 1 hari	-	Rendi	1		
11	Michael Rajagukguk	Batam	Posel Humas	3 April 2024	Pendaftaran UTBK	Ingin pindah lokasi ujian UTBK	9 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab spontan	-	Rendi	1		
12	Aida Nur Hanifah	Batam	Posel Humas	3 April 2024	Pendaftaran UTBK	Ingin mengikuti UTBK di Kota Batam	30 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
13	Aufa Ayudia Sabira	Tanpa Keterangan	Posel Humas	4 April 2024	Pendaftaran UTBK	Pendaftaran UTBK telah penuh danmemohon untuk adanya penambahan kuota peserta UTBK	6 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab spontan	-	Rendi	1		
14	Fadhlán Amanulloh	MAN Batam	Posel Humas	4 April 2024	Pendaftaran UTBK	Bertanya kuota peserta UTBK di lokasi ujian Kota Batam	2 Jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
15	Holy Ginting	Tanpa Keterangan	Posel Humas	4 April 2024	Pendaftaran UTBK	Ybs tidak dapat mendaftar UTBK di UMRAH	1 Jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
16	Mar Sella	Tanpa Keterangan	Posel Humas	5 April 2024	Pendaftaran UTBK	Bertanya kuota peserta UTBK di Kampus UMRAH Senggarang	20 Hari	Diterima, informasi dijawab terlambat dikarenakan ada gangguan pada posel Humas	-	Rendi	1		
17	Yana Mezu	Tanpa Keterangan	Posel Humas	24 April 2024	Info Tes TPA dan TOEFL	Bertanya apakah UMRAH telah memiliki jasa layanan Tes TPA dan TOEFL	8 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab spontan	-	Rendi	1		
18	Desyla Harlia	Tanpa Keterangan	Posel Humas	29 April 2024	Info Registrasi Ulang Mahasiswa Baru	Ybs mengalami kerusakan pada HP sehingga belum dapat melakukan registrasi ulang	1 Hari	Diterima, informasi diteruskan ke bagian terkait	-	Rendi	1		

19	Mukhsin A	Batam	Posel Humas	1 Mei 2024	Info Syarat dan Ketentuan Peserta UTBK	Bertanya apakah peserta UTBK tidak diperkenankan menggunakan kacamata selama ujian	1 Jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1	Mei	2
20	Valentino Vace Plandianus Plando Marang	Tanpa Keterangan	Posel Humas	3 Mei 2024	Info Penerimaan Mahasiswa Baru	Bertanya tentang penerimaan mahasiswa baru jalur mandiri	1 Hari	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
21	Dhela Cantikha	Tanpa Keterangan	Posel Humas	14 Juni 2024	Info Penerimaan Mahasiswa Baru	Bertanya tentang cara daftar mahasiswa baru jalur mandiri	30 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1	Juni	5
22	Alya Lutfiah Putri	Tanpa Keterangan	Posel Humas	15 Juni 2024	Info Penerimaan Mahasiswa Baru	Bertanya terkait gangguan teknis pada laman akun login peserta UTBK	1 Hari	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
23	Sadrak Sitorus	Tanpa Keterangan	Posel Humas	18 Juni 2024	Info Penerimaan Mahasiswa Baru	Bertanya terkait kesalahan data diri saat mendaftar akun ujian UTBK	16 Jam	Diterima, informasi dilanjutkan ke panitia penyelenggara dan dapat diselesaikan	-	Rendi	1		
24	Aldion Leo Notonegoro	Tanpa Keterangan	Lapor.go.id	11 Juni 2024	Laporan dugaan pelanggaran oleh Akademisi	Melaporkan dugaan pelanggaran oleh seorang alumni	1 Hari	Direspon, namun si pelapor tidak merespon kembali. Sehingga laporan ditutup oleh sistem	-	Rendi	1		
25	Anonim	Tanpa Keterangan	Lapor.go.id	27 Juni 2024	Laporan dugaan Pegawai yang tidak ada ditempat saat jam kerja	Melaporkan dugaan pegawai tidak ada ditempat saat jam kerja	28 Menit	Direspon, namun si pelapor tidak merespon kembali. Sehingga laporan ditutup oleh sistem	-	Rendi	1		
26	Eyja Kurniawan	Tanpa Keterangan	Lapor.go.id	15 Juli 2024	Menyampaikan Laporan Keberatan untuk Pembayaran UKT	Melapor atas ketidaksanggupan membayar UKT yang ditetapkan	7 Hari	Diterima, informasi diteruskan kepada bagian terkait dan direspon dengan surat tanggapan	-	Rendi	1	Juli	3
27	Alya Lutfiah Putri	Tanpa Keterangan	Posel Humas	8 Juli 2024	Informasi Daftar Ulang Mahasiswa Baru	Bertanya deadline pembayaran UKT	1 jam	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
28	M. Naufal	Tanpa Keterangan	Posel Humas	15 Juli 2024	Informasi Deadline Pembayaran UKT	Bertanya kapan terakhir membayar UKT	20 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1		
29	Audina Prastiwi	Tanpa Keterangan	Posel Humas	13 Agustus 2024	Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru Pascasarjana	Bertanya tentang penerimaan mahasiswa baru program pascasarjana	12 Menit	Diterima, informasi bersifat umum dan dapat dijawab	-	Rendi	1	Agustus	3
30	Yoshi Nurmansyah	Tanpa Keterangan	Posel Humas	15 Agustus 2024	Menyampaikan Laporan terkait Lokasi Wisuda	Menyampaikan laporan bahwa lokasi wisuda umrah butuh direlokasi dan tidak menggunakan tenda di kampus	22 Menit	Diterima, informasi diteruskan ke bagian terkait. Dan dijawab kembali	-	Rendi	1		
31	Rauf Tetuko	Tanpa Keterangan	Posel Humas	21 Agustus 2024	Info Persyaratan Daftar Ulang PPG	Bertanya tentang urgensi syarat melampirkan SKCK pada daftar ulang peserta PPG 2024	5 Hari	Diterima, informasi diteruskan ke bagian terkait. Dan dijawab kembali	-	Rendi	1		
TOTAL PERMOHONAN YANG MASUK													31

Statistik Permohonan Informasi Tahun 2020 s.d September 2024:



E. KENDALA LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Pada periode bulan Januari s.d September tahun 2024 tidak ditemukan kendala apapun dalam pelayanan informasi publik di UMRAH, baik itu secara teknis, substansi maupun eksternal (dari pemohon).

BAB III

PENUTUP

A. SARAN DAN REKOMENDASI

Adapun saran dan rekomendasi dari PPID UMRAH sebagai berikut:

1. Perlunya peningkatan kualitas SDM dalam pelayanan informasi publik di UMRAH dengan mengadakan Studi Tiru (*benchmarking*), Bimtek maupun Workshop.
2. Melakukan kontroling, pendampingan dan evaluasi secara berkala agar kegiatan pelayanan informasi publik di UMRAH tetap berjalan sesuai yang diharapkan.
3. Mendorong SDM pelayanan informasi publik agar terus berinovasi.

B. RENCANA TINDAK LANJUT

1. Mengadakan Bimtek dan workshop ataupun *Benchmarking* dalam rangka peningkatan kualitas SDM pelayanan informasi publik di UMRAH.
2. Mendapatkan predikat Badan Publik Informatif dari Komisi Informasi Pusat RI di Tahun 2024
3. Rapat koordinasi dan sosialisasi layanan informasi publik di internal UMRAH
4. Perluasan titik letak layanan informasi publik online melalui media *touch point* yang mudah diakses masyarakat ke berbagai daerah.

Demikian laporan secara ringkas ini disampaikan sebagai bahan koreksi dan evaluasi terhadap kinerja PPID UMRAH beserta tim. Semoga kami dapat melayani dengan Sigap, Informatif, Akuntabel, dan Profesional.

Tanjungpinang, 30 September 2024

Kepala Biro Akademik, Perencanaan,
Kemahasiswaan, dan Kerja Sama
Selaku PPID,



Dr. Suryadi, S.P., M.H
NIP 197708052021211005

AP

LAMPIRAN

1. Form Isian Permohonan Informasi secara online melalui Website PPID UMRAH

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://ppid.umrah.ac.id/layanan-informasi-publik/borang-permohonan-informasi-publik/>. The website header features the UMRAH PPID logo and navigation links: Beranda, Profil, Informasi Publik, and Hubungi Kami. The main heading is "Borang Layanan Informasi Publik" with a breadcrumb trail: > Layanan Informasi Publik > Borang Layanan Informasi Publik. On the left, there is a blue sidebar with a white accessibility icon. The form fields include: "Jenis Layanan" with a dropdown menu showing "Pilih Jenis Layanan"; "Nama Lengkap (Tanpa Gelar) *" and "Kategori Pemohon" with a dropdown menu showing "pilih kategori"; "Nomor Identitas(KTP/SIM/Paspor)" with a text input field; and "Lampiran Scan Identitas (KTP/SIM/Paspor)" with a "Choose File" button. Below the file selection, it states "No file chosen", "Maximum file size: 1000 MB", and "File dengan Ekstensi jpeg, png, jpg dengan ukuran maksimal 200kb". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 11/09/2024, 13:08.

Tampilan Form Isian Permohonan Informasi secara online melalui Website PPID UMRAH.
(Sumber: <http://ppid.umrah.ac.id/layanan-informasi-publik/borang-permohonan-informasi-publik/>)

2. Form Permohonan Informasi Publik secara langsung di Pusat Informasi

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK



UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

No. Pendaftaran (diisi petugas)*:

Nama :
Alamat :

Nomor Telepon/Email :
Rincian Informasi yang Dibutuhkan :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Cara Memperoleh Informasi** : 1. ☐ Melihat/membaca/mendengarkan/mencatat
2. ☐ Mendapatkan salinan informasi
(hardcopy/ softcopy)***

Cara Mendapatkan Salinan Informasi*** : 1. ☐ Mengambil Langsung
2. ☐ Kurir
3. ☐ Pos
4. ☐ Email
5. ☐ Faksimili

Petugas meja Informasi
(Penerima Permohonan)

.....
Pemohon Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

3. Surat Keputusan Rektor tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan UMRAH



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI

Jl. Raya Dompok, Pulau Dompok, Tanjungpinang 29111
Telp. (0771) 4500089, Fax. (0771) 4500090, SLI. (0771) 4500091, PO.BOX 155
Website: <http://umrah.ac.id> e-mail: email@umrah.ac.id

**KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI
NOMOR : 1622/UN53/HM/2024**

T E N T A N G

**PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI
NOMOR 042/UN53/HM/2024 TENTANG PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI (PPID) UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI
TAHUN 2024**

REKTOR UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI,

- Menimbang :**
- bahwa sehubungan dengan adanya perubahan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Universitas Maritim Raja Ali Haji Tahun 2024, maka Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Nomor 042/UN53/HM/2024 perlu disesuaikan;
 - bahwa untuk perubahan dan pencabutan Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Nomor 042/UN53/HM/2024 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Universitas Maritim Raja Ali Haji Tahun 2024, perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji yang baru;
 - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana pada huruf a dan huruf b di atas dipandang perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji tentang Perubahan Atas Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Nomor 042/UN53/HM/2024 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Universitas Maritim Raja Ali Haji Tahun 2024;
- Mengingat :**
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 4301);
 - Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 - Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 - Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 14, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6762);
 - Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2011 tentang Pendirian Universitas Maritim Raja Ali Haji sebagai Perguruan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan Nasional;
 - Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 41 Tahun 2020 tentang Layanan Informasi Publik di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1015);
 - Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 8 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Maritim Raja Ali Haji (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 18);

10. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 33 Tahun 2023 tentang Statuta Universitas Maritim Raja Ali Haji (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 378);
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 49 Tahun 2023 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 363);
12. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 29 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi 8 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Maritim Raja Ali Haji (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 393);
13. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50473/M/06/2024 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Periode Tahun 2020-2024 dan Pengangkatan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Periode Tahun 2024-2028;
14. Peraturan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Nomor 06 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Nomor 01 Tahun 2022 tentang Standar Biaya Internal Universitas Maritim Raja Ali Haji Tahun 2022;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :** KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI TENTANG PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI NOMOR 042/UN53/HM/2024 TENTANG PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI TAHUN 2024.
- KESATU :** Mengangkat nama – nama sebagaimana terlampir dalam Lampiran Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji sebagai Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Universitas Maritim Raja Ali Haji Tahun 2024 yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA :** Nama-Nama sebagaimana tercantum pada DIKTUM KESATU memiliki tugas melakukan pembinaan dan pengelolaan Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Universitas Maritim Raja Ali Haji.
- KETIGA :** Dengan berlakunya Keputusan ini, maka Keputusan Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji Nomor 042/UN53/HM/2024 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Universitas Maritim Raja Ali Haji Tahun 2024 dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Tanjungpinang
Pada tanggal 19 September 2024



REKTOR
UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI,

AGUNG DHAMAR SYAKTI
 NIP. 197510272005011001

Salinan: Keputusan ini disampaikan kepada Yth.:

1. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Perencanaan UMRAH;
2. Wakil Rektor Bidang Keuangan dan Umum UMRAH;
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Kerja Sama UMRAH;
4. Kepala Biro Akademik, Perencanaan, Kemahasiswaan, dan Kerja Sama UMRAH;
5. Kepala Biro Keuangan dan Umum UMRAH;
6. Yang Bersangkutan.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI
HAJI
NOMOR : 1622/UN53/HM/2024
TANGGAL : 19 SEPTEMBER 2024
TENTANG PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI NOMOR
042/UN53/HM/2024 TENTANG PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) UNIVERSITAS
MARITIM RAJA ALI HAJI TAHUN 2024.

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI
TAHUN 2024

No	Nama	Jabatan dalam Institusi	Jabatan dalam Tim
1	Prof. Dr. Agung Dhamar Syakti, S.Pi., DEA.	Rektor	Atasan PPID
2	Dr. Suryadi, S.P, M.H.	Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama	PPID
3	Ary Satia Dharma, S.Sos., M.Si.	Kepala Biro Akademik, Perencanaan, Kemahasiswaan, dan Kerja Sama	PPID Pelaksana Universitas
PPID Pelaksana Fakultas/Pascasarjana/Lembaga/UPA :			
4	Martaleli Bettiza, S.Si., M.Sc	Dekan FTTK	PPID Pelaksana FTTK
5	Dr. Dony Apdillah, S.Pi.,M.Si	Dekan FIKP	PPID Pelaksana FIKP
6	Ahada Wahyusari, S.Pd., M.Pd	Dekan FKIP	PPID Pelaksana FKIP
7	Dr. Myrna Sofia, SE., M.Si	Dekan FEBM	PPID Pelaksana FEBM
8	Dr. Sayed Fauzan, Riyadi, S.Sos., IMAS	Dekan FISIP	PPID Pelaksana FISIP
9	Dr. Rumzi Samin, M.Si.	Direktur Pascasarjana	PPID Pelaksana Pascasarjana
10	Wahyudin, S.Pi., M.Si., Ph.D.	Kepala LPPM	PPID Pelaksana LPPM
11	Rozeff Pramana, ST.,MT	Kepala LPMPP	PPID Pelaksana LPMPP
12	Ferdi Chahyadi, S.Kom., M.Cs.	Kepala UPA TIK	PPID Pelaksana UPA TIK
13	Dr. Dody Irawan, S.Pd., M.Pd., M.Hum.	Kepala UPA Bahasa	PPID Pelaksana UPA Bahasa
14	Dhani Akbar, S.S., M.A.	Kepala UPA Perpustakaan	PPID Pelaksana UPA Perpustakaan
15	Rafki Rasyid. SE. MM.	Kepala UPA Pengembangan Karier dan Kewirausahaan	PPID Pelaksana UPA Pengembangan Karier dan Kewirausahaan
16	Hilfi Pardi, S.Si., M.Si.	Kepala UPA Laboratorium Terpadu	PPID Pelaksana UPA Laboratorium Terpadu
Anggota PPID Pelaksana :			
17	Rendi Angga Saputra, S.Pi.	Staf BAPKK	Bidang Layanan Informasi
18	Deden Fardhika Anggit, S.E.	Analisis BMN - BKU	Bidang Layanan Informasi Pengadaan Barang dan Jasa
19	Ahmad, S.E., M.M.	Arsiparis Ahli Pertama - BAPKK	Bidang Layanan Informasi Perencanaan
20	Erma Fitriyati, S.E.	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda - BKU	Bidang Layanan Informasi Keuangan
21	Adi Pranadipa	Pranata Komputer Terampil UPA TIK	Bidang Layanan Teknologi Informasi dan Komputerisasi
22	Hendra Arjuna, S.H., M.H.	Dosen Lektor - FISIP	Bidang Layanan Sengketa



REKTOR
UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI, /
AGUNG DHAMAR SYAKTI
NIP. 197510272005011001

4. Ruang Layanan Informasi Publik Unit Layanan Terpadu (ULT) Universitas Maritim Raja Ali Haji



5. Tangkapan layar anggaran PPID pada RKAKL UMRAH Tahun 2024 sebesar Rp. 136.232.000,- (Seratus Tiga Puluh Enam Juta Dua Ratus Tiga Puluh Dua Ribu Rupiah)

Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu
002250. Pembuatan Parkiran Gedung 1 Gurindam	100.109.000	0
051 AB Pengadaan Sarana Perkantoran	160.504.000	0
532111 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	160.504.000	0
002251 AC	100.000.000	0
002252 Stabilizer 3 Phase instalasi	60.504.000	0
051 CA Belanja Modal Peralatan dan Mesin PPID	24.910.000	0
532111 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	24.910.000	0
000737. laptop Akademik	24.910.000	0
051 EA Pengadaan Sarana Pendukung Perkantoran FKIP	104.770.000	0
532111 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	104.770.000	0
000738. Pengadaan Notebook/laptop	25.600.000	0
000738. Donorasi Software Akademik	10.005.000	0
Jumlah	100.905.000	0

Uraian	Pagu Revisi
JUMLAH SELURUHNYA	135.731.449.000
001641. Uang Harian Batam (11 orang x 4 hari)	16.280.000
001642. Penginapan Batam (6 Kamar x 3 Malam)	9.000.000
001643. Tiket feri Tanjungpinang - Batam (PP)	1.738.000
053 CB Bimtek Pengelolaan Informasi dan Pengisian Monev	43.974.000
521211 Belanja Bahan	6.600.000
001644. Makan Siang bimtek 30 orang x 4 keg	3.600.000
001645. Snack bimtek 30 orang x 4 keg	1.800.000

AutoSave													Februari sampai Juli										Search										100%									
File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help													Comments Share																													
Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing Sensitivity Add-ins													Sensitivity Add-ins																													
B2843																																										
B C D E F H J K L M N O P R AT AU AV AW AX AY AZ																																										
Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;																																										
Periode Juli 2024																																										
Kementerian: 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI																																										
Unit Organisasi: 17 DITJEN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN TEKNOLOGI																																										
Satuan Kerja : 677536 UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI																																										
Uraian													Pagu Revisi																													
JUMLAH SELURUHNYA													135.731.449.000																													
053 CA Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia (Tendik) BAPKK													67.348.000																													
521219 Belanja Barang Non Operasional Lainnya													38.500.000																													
001639 Biaya kontribusi kegiatan													38.500.000																													
524111 Belanja Perjalanan Dinas Biasa													28.848.000																													
001640 Taksi tempat tujuan Batam PP													1.830.000																													
001641 Uang Harian Batam (11 orang x 4 hari)													16.280.000																													
GLP039 LAPORAN REALISASI SUPER													Februari Untuk Capaian TW2																													
Average: 67348000 Count: 3 Sum: 67348000													29°C Sebagian cerah 15:15 04/10/2024																													